

Aannamebeleid voor vrijwilligers bij HZC de Robben

Het aannamebeleid geldt voor de aanname van de volgende groepen vrijwilligers:

- Bestuursleden;
- Commissieleden;
- Trainers;
- Teammanagers;
- Scheidsrechters;
- Kaderleden elementair zwemmen.

Voor de aanname van vrijwilligers binnen HZC de Robben wordt het volgende beleid gehanteerd;

- Het bestuur of de commissie dat/die de vrijwilliger aanstelt houdt een kennismakingsgesprek met de beoogde vrijwilliger en informeert de vrijwilliger over het beleid en de gedragsregels die gelden binnen HZC de Robben;
- Het bestuur of de commissie checkt de referenties van de vrijwilliger (personen die de vrijwilliger kennen, eerdere verenigingen waar de vrijwilliger is lid geweest);
- Door of namens het bestuur wordt een VOG aangevraagd voor de vrijwilliger (dit wordt elke 5 jaar herhaald);
- De vrijwilliger ontvangt de VOG en overhandigt deze aan de vereniging;
- Op basis van het kennismakingsgesprek, de referenties en de ontvangen VOG besluit het bestuur/de commissie de vrijwilliger aan te stellen.
- Elke vrijwilliger wordt lid van de KNZB.

Geaccordeerd door het bestuur van HZC de Robben dd 16 november 2015

Gedragsregels seksuele intimidatie geldend voor alle vrijwilligers bij HZC de Robben Hilversum

- De vrijwilliger moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig voelt.
- De vrijwilliger onthoudt zich ervan de sporter te bejegenen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast, én verder in het privé-leven van de sporter door te dringen dan nodig is voor het gezamenlijk gestelde doel.
- De vrijwilliger onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter.
- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de vrijwilliger en de jeugdige sporter tot zestien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- De vrijwilliger mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de vrijwilliger deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
- De vrijwilliger onthoudt zich van seksueel getinte verbale intimiteiten.
- De vrijwilliger zal tijdens training(sstages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.
- De vrijwilliger heeft de plicht de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie. Daar waar bekend of geregeld is wie de belangen van de (jeugdige) sporter behartigt, is de vrijwilliger verplicht met deze personen of instanties samen te werken, opdat zij hun werk goed kunnen uitoefenen.
- De vrijwilliger zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook de vrijwilliger aanvaardt geen financiële beloning of geschenken van de sporter die in onevenredige verhouding tot de gebruikelijke dan wel afgesproken honorering staan.
- De vrijwilliger zal er actief op toezien dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter is betrokken. Indien hij gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze regels zal hij de betreffende persoon daarop aanspreken.
- In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de vrijwilliger in de geest hiervan te handelen.

Voor vragen of over deze gedragsregels of melding van overtredingen van deze gedragsregels kunt u contact opnemen met... telefoonnummer...email.

Geaccordeerd door het bestuur van HZC de Robben dd....

Procedure

De VOG is structureel gratis aan te vragen voor vrijwilligers in de sport. Om de VOG gratis aan te vragen, doorloopt u onderstaande stappen.

1. Meld uw organisatie aan via www.gratisvog.nl
Bij het aanmelden voert u gegevens van de organisatie in, zoals het KVK-nummer. Daarnaast beantwoordt u vragen waarmee getoetst wordt of u aan de voorwaarden voor de Regeling gratis VOG voldoet. Hiervoor moet u onder andere laten zien dat u breder preventief beleid voert, door middel van het uploaden van een document of het verwijzen naar de website.

NOC*NSF geeft vervolgens een advies aan het ministerie van Veiligheid en Justitie, waarna u maximaal 10 weken later (maar waarschijnlijk eerder) bericht krijgt of u bent toegelaten tot de Regeling gratis VOG.

Meer informatie over het breder preventief beleid, vind u hier.

2. Vraag e-Herkenning aan
Als uw organisatie VOG's gaat aanvragen (na goedkeuring van deelname door het ministerie), dan moet uw organisatie een e-Herkenning hebben, omdat het om betrouwbare en persoonlijke gegevens gaat. U kunt eHerkenning aanvragen via de site www.eherkenning.nl. Voor de VOG-aanvraag is een betrouwbaarheidsniveau 1 voor eHerkenning voldoende. De kosten voor het aanvragen liggen tussen de € 0 en € 15 per jaar.

3. Klaarzetten van de VOG voor uw vrijwilliger
Als vereniging of bond neemt u de eerste stap voor het aanvragen van een VOG. Dit doet u via de [deze link](#). Daar geeft u aan dat het gaat om omgang met personen minderjarigen (profiel 84 of) en/of mensen met verstandelijke beperking (profiel 85). Mocht de vrijwilliger binnen uw club ook omgaan met gevoelige informatie of financiën, dan kunt u dat als extra optie (gratis) laten screenen.

Vervolgens vult u de volgende gegevens in voor de vrijwilliger; Volledige naam, e-mailadres en geboortedatum.

Vervolgens ontvangt de vrijwilliger een e-mail met een link naar het formulier.

4. De vrijwilliger voor wie de VOG aangevraagd wordt, rond de aanvraag af
De vrijwilliger kan met zijn of haar DigiD inloggen en vult de benodigde gegevens aan. De COVOG beoordeelt de aanvraag en na goedkeuring, ontvangt de vrijwilliger de VOG per post.

5. De vrijwilliger overhandigt de VOG aan de organisatie
U kunt er ook voor kiezen dat de vrijwilliger het origineel laat zien aan de club en daarna een kopie aanlevert waardoor het origineel in bezit blijft van de vrijwilliger.

LET OP; een VOG is niet gratis wanneer deze aangevraagd wordt via de gemeente of digitaal zonder dat uw organisatie een bevestiging heeft gehad van aanmelding!